

## الملحق: نموذج عقد توظيف خاص بالعمل عن بعد من خارج الدولة

### البند رقم (1)

#### البيانات الأساسية

إنه في يوم الموافق / / أبرم هذا العقد بين كل من:  
جهة اتحادية / هيئة .....  
وبين الموظف /  
وشار إليهما فيما بعد بالطرف الأول  
ويُمثلها /

جنسيته:

رقم جواز السفر:

رقم بطاقة الهوية:

العمر (يجب ألا يقل عن 23 سنة)

الحالة الاجتماعية:

بلد الإقامة خارج الدولة:

العنوان خارج الدولة:

المنطقة:

رقم الهاتف:

رقم الهاتف المتحرك:

البريد الإلكتروني:

ويُشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني.

وبناءً على قرار التعيين الصادر من السلطة المختصة لدى الطرف الأول برقم (.....) لسنة (.....) بتاريخ (.././....)،  
وبما أن الطرف الثاني قد أتم الإجراءات المطلوبة لتعيينه وفق نظام العمل عن بُعد من خارج الدولة والتشريعات  
السارية، اتفق الطرفان على التالي:

## البند رقم (2)

### تمهيد

يعتبر التمهيد السابق وأي مستندات أو ملحقات مقدمة من الطرف الثاني ومطلوبة كشرط للتعيين جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد حيث يعتبر هذا العقد باطلاً في حال عدم ثبوت صحتها، كما يعتبر هذا العقد بعد توقيعه هو الوثيقة النهائية المعتمدة المتفق عليها مع الموظف ويحل محل أي اتفاق سابق له.

## البند رقم (3)

### التعيين والراتب والوظيفة

وافق الطرف الأول على تعيين الطرف الثاني للعمل لديه وفق النظام المعتمد للعمل عن بُعد من خارج الدولة بوظيفة  
..... في قطاع /.....إدارة /..... وفقاً لبنود هذا العقد وحسب البيانات التالية:

نمط التوظيف: دوام كامل – دوام جزئي  
.....  
الوظيفة:  
.....  
الدرجة:  
.....  
الراتب الأساسي:  
.....  
العلاوة التكميلية:  
.....  
نوع المزايا (لا يوجد , مزايا خبراء ومستشارين , مزايا خاصة)  
.....  
الراتب الإجمالي بالدرهم (يشمل الراتب الأساسي والعلاوة الخاصة .  
..... والمزايا إن وجدت ويعادل مجموعهما 60% من الراتب الإجمالي للدرجة الوظيفية التي  
يقوم بتأدية مهامها وفق سلم الدرجات والرواتب أو جدول مزايا الخبراء والمستشارين  
أو المزايا الخاصة المعتمد لدى الجهة الاتحادية):

## البند رقم (4)

### سريان العقد

مع مراعاة البند الخامس أدناه، يسري هذا العقد لمدة سنة ميلادية تبدأ من تاريخ 0000/00/00 ولغاية  
0000/00/00، ويُجدد وفق النظام المعتمد بموافقة الطرفين.

## البند رقم (5)

### الإجازات

1. يُمنح الطرف الثاني الذي يتم التعاقد معه من خارج الدولة، الإجازات الآتية:
  - أ. إجازة سنوية مدتها (20) عشرون يوم عمل خلال السنة.
  - ب. إجازة مرضية بموجب تقرير طبي معتمد من جهة رسمية في الدولة التي يقيم فيها مدفوعة الأجر مدتها (5) خمسة أيام عمل، وما زاد عن ذلك يعتبر بدون أجر.
  - ج. لا يجوز للموظف ترحيل أي من رصيد الإجازات السنوية غير المستنفذة للعام اللاحق.
2. تكون مواعيد الإجازات السنوية للعاملين ضمن الكوادر التعليمية والأكاديمية لدى مؤسسات التعليم العالي ووزارة التعليم العالي ووزارة التربية والتعليم، وفق ما تحدده تلك الجهات كل في حدود اختصاصه.
3. لا يحصل الطرف الثاني الذي يعمل عن بُعد من خارج الدولة وفق الدوام الجزئي، على أي نوع من أنواع الإجازات.

## البند رقم (6)

### الترقيات

- تسري على الطرف الثاني غير المواطن أحكام الترقيات الوظيفية والوظيفية الاستثنائية فقط المنصوص عليها في تشريعات الموارد البشرية المعتمدة لدى الطرف الأول.

## البند رقم (7)

### ساعات العمل والعطلات الرسمية

1. يلتزم الطرف الثاني بجدول الدوام المبين أدناه والذي يتوافق مع عدد ساعات العمل الرسمية المعتمدة لدى الطرف الأول.
2. يلتزم الطرف الثاني بحضور الاجتماعات الافتراضية التي يُحددها الطرف الأول في مواعيدها وفي أي وقت من الأوقات.
3. تكون ساعات الدوام الرسمي كما يلي: (تُحدد الجهة الاتحادية ساعات العمل الرسمي وفقاً لما تقتضيه مصلحة العمل لديها وبما يتوافق مع ساعات العمل الرسمية).
4. يلتزم الطرف الثاني بمواعيد العطلات الرسمية وعطلة نهاية الأسبوع المعتمدة في الدولة، وليس في البلد الذي يحمل جنسيته أو بلد الإقامة.

## البند رقم (8)

### أسباب إنهاء الخدمة

- تنتهي خدمة الطرف الثاني بقرار من رئيس الجهة الاتحادية، وذلك بالاستناد إلى أحد أسباب إنهاء الخدمة الآتية:
1. الوفاة.
  2. الاستقالة شريطة إخطار الطرف الأول بفترة الإشعار ومدتها (30) ثلاثون يوماً.

3. عدم تجديد العقد من قبل الطرف الأول أو فسخه قبل انتهاء مدته في أي وقت دون إبداء الأسباب، شريطة إعطاء الموظف إشعاراً بذلك قبل (5) خمسة أيام عمل.
4. الانقطاع عن العمل لمدة (3) ثلاثة أيام عمل متصلة أو (5) خمسة أيام عمل منفصلة خلال المدة التعاقدية.
5. الفصل من الخدمة لأسباب تأديبية.

### البند رقم (9)

#### التزامات الطرف الثاني

يلتزم الطرف الثاني بالآتي:

1. تأدية مهام الوظيفة وفق التشريعات النافذة، ومتطلبات العمل.
2. الالتزام بعدد ساعات العمل الرسمية المعتمدة لدى الطرف الأول.
3. تأدية المهام الوظيفية المطلوبة من قبله شخصياً وليس من قبل أي شخص آخر من الباطن.
4. عدم العمل لدى أي جهة أخرى داخل أو خارج الدولة طيلة فترة سريان العقد إلا في حال كان يعمل بنمط الدوام الجزئي، فيجوز له أن يعمل لدى جهتين اتحديتين كحد أقصى.
5. حضور الاجتماعات الافتراضية التي تُحددها الجهة الاتحادية في مواعيدها.
6. المحافظة على أمن وسرية البيانات والمعلومات المتعلقة بالطرف الأول، التي قد يطلع عليها وذلك طيلة مدة العقد وبعد انتهائه.
7. الالتزام بأحكام وثيقة السلوك المهني ونظام أمن المعلومات ولائحة تنظيم استخدام وسائل التواصل الاجتماعي المعتمدة لموظفي الحكومة الاتحادية.
8. الالتزام بكافة التشريعات المعتمدة لدى جهة العمل.
9. الامتناع عن المحظورات الواردة بأي من التشريعات المعمول بها في الدولة.
10. قبول أداء مهام ومسؤوليات الوظيفة المنوطة به وفقاً لبنود هذا العقد، ونظام العمل عن بُعد من خارج الدولة وأي تشريعات ذات علاقة.
11. أن يُنفذ طلب الاستدعاء للحضور للدولة في المواعيد المقررة من قبل الطرف الأول.
12. أن يقوم بتزويد جهة العمل برقم الحساب الشخصي (المصرفي) الخاص به في أحد المصارف العاملة في البلد الذي يقيم فيه خارج الدولة بحيث يتم التحويل بسعر صرف الدرهم الإماراتي.
13. الالتزام بتوقيع اتفاقية عدم تشغيل الآخرين من الباطن.

### البند رقم (10)

#### المستندات والوثائق

يجب على الطرف الثاني عند انتهاء خدمته لأي سبب من الأسباب، أن يُسلم الطرف الأول ما في حوزته من الممتلكات، أو الأجهزة، أو الوثائق، أو المراسلات، أو التقارير، أو الرسومات، أو المخططات، أو الملفات، وما شابه ذلك، التي تعود ملكيتها للطرف الأول، ويتعهد الطرف الثاني بعدم الاحتفاظ بأي أصول أو نسخ منها أو استخدامها، وبتسليمها للطرف الأول سواء كانت ورقية أو إلكترونية أو بأي شكل آخر.

### البند رقم (11)

#### التعديل على العقد

يحق للطرف الأول تغيير أي بند من البنود الواردة في هذا العقد سواء بالتعديل أو الإلغاء أو الحذف وفقاً لما تقتضيه مصلحة العمل لديه.

### البند رقم (12)

#### فسخ العقد

يحق للطرف الأول وفقاً لما تقتضيه مصلحة العمل لديه، فسخ هذا العقد أثناء سريانه أو إنهائه قبل انتهاء مدته ودون إبداء الأسباب، على أن يمنح الطرف الثاني إشعاراً أو بدل عنه بحدود (5) خمسة أيام عمل.

### البند رقم (13)

#### خصم المستحقات المالية

للطرف الأول الحق في خصم أي مبالغ من مستحقات الطرف الثاني وفقاً لأحكام التشريعات النافذة في الدولة، لسداد ما يكون مستحقاً للطرف الأول من ديون والتزامات على الطرف الثاني.

### البند رقم (14)

#### الضرائب

يتحمل الطرف الثاني على نفقته الخاصة أي ضرائب أو رسوم أو نفقات أو تكاليف تفرضها الدولة التي يحمل جنسيتها أو يقيم فيها على أي مستحقات مالية يتم تحويلها له.

### البند رقم (15)

#### التقاضي

يُقر الطرف الثاني بأن التشريعات النافذة في الدولة هي التي تسري على هذا العقد، كما يُقر بأن المحاكم الاتحادية في دولة الإمارات العربية المتحدة هي المختصة بالنظر في كافة المنازعات الناشئة عن تنفيذ هذا العقد.

### البند رقم (16)

#### العلاوات والمكافآت والمزايا

لا يستحق الطرف الثاني أي بدلات أو علاوات أو مزايا أخرى (كبدل تذاكر السفر، بدل تعليم أبناء، سكن عيني، تأمين صحي) أو مكافأة نهاية خدمة عن فترة خدمته لدى الطرف الأول.

### البند رقم (17)

#### نسخ العقد

حُرر هذا العقد من نسختين أصليتين باللغة العربية واللغة الإنجليزية بيد كل طرف نسخة للعمل بمقتضاها، وعند وجود اختلاف، يُعتد باللغة العربية.

الطرف الثاني

الطرف الأول