

الملاحق المرفقة بقرار مجلس الوزراء رقم (7) لسنة 2025
بشأن نظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في مساجد الهيئة العامة للشؤون
الإسلامية والأوقاف والزكاة

الملحق رقم (1)

الجدول الخاص بمكرمة صاحب السمو رئيس الدولة

نسبة المكرمة	الفئة المستحقة للمكرمة
50% من الراتب الأساسي لبداية مربوط الدرجة الوظيفية.	العاملون في المساجد المعينون بعقد دوام كامل.

الملحق رقم (2)

جدول المكافآت بالاستعانة

قيمة الأجر المحتسب (درهم)		نوع التكلفة	م
غير مواطن	مواطن		
100 درهماً يومياً	5,000 درهم شهرياً	ما دون الثانوية العامة	1
	6,000 درهم شهرياً	ثانوية عامة	
	7,000 درهم شهرياً	بكالوريوس	
	8,000 درهم شهرياً	ماجستير	
	9,000 درهم شهرياً	دكتوراه	
50 درهم عن كل خطبة	500 درهم عن كل خطبة	خطيب	2

1,000 درهماً شهرياً وفقاً لجدول مواعيد الأذان	5,000 درهم شهرياً وفقاً لجدول مواعيد الأذان	مؤذن (الأذان الموحد)	3
---	--	----------------------	---

الملحق رقم (3)

المكافآت عن العمل الإضافي للموظفين العاملين في المساجد

قيمة الأجر المحتسب (درهم)		نوع التكلفة	م
غير مواطن	مواطن		
1,000 درهم شهرياً وفقاً لجدول مواعيد الأذان	5,000 درهم شهرياً وفقاً لجدول مواعيد الأذان	رفع الأذان (الأذان الموحد)	1
3,300 درهم شهرياً	8,000 درهم شهرياً	الفترة الصباحية	2
2,250 درهم شهرياً	6,000 درهم شهرياً	الفترة المسائية	
2,000 درهم شهرياً	2,000 درهم شهرياً	الإمام الجامع (الإشراف على المساجد)	3
250 درهم عن كل وعظ أو محاضرة	500 درهم عن كل وعظ أو محاضرة	الوعظ والتثقيف الديني	4

الملحق رقم (4) نموذج عقد الدوام الكامل

البيانات الأساسية

أنه في يوم الموافق .../.../20 أبرم هذا العقد بين كل من:
الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة، ويمثلها/
بصفته: ويُشار إليها فيما بعد بـ "الطرف الأول".
وبين الموظف/

جنسيته:

قم جواز السفر:

رقم بطاقة الهوية:

الحالة الاجتماعية:

العنوان:

الإمارة:

المنطقة:

رقم الهاتف:

رقم الهاتف المتحرك:

صندوق البريد:

ويُشار إليه فيما بعد بـ "الطرف الثاني".

وبناءً على قرار التعيين الصادر من السلطة المختصة لدى الطرف الأول برقم (.....) لسنة (20.....) بتاريخ (.../.../.....
/20.....)، وبما أن الطرف الثاني قد أتم الإجراءات المطلوبة لتعيينه حسب التشريعات السارية، فقد اتفق
الطرفان على:

تمهيد

يعتبر التمهيد وأية مستندات أو ملحقات مقدمة من الطرف الثاني والمطلوبة كشرط للتعين جزءاً لا يتجزأ من هذا
العقد حيث يعتبر هذا العقد باطلاً في حال عدم ثبوت صحتها، كما يعتبر هذا العقد بعد توقيعه هو الوثيقة النهائية
المعتمدة المتفق عليها مع الموظف ويحل محل أي اتفاق سابق عليه.

البند رقم (1)

التعيين والرواتب والوظيفة

وافق الطرف الأول على تعيين الطرف الثاني للعمل لديه وفقاً لبنود هذا العقد وحسب البيانات التالية:

نمط التوظيف: دوام كامل.

الوظيفة: (إمام / إمام رئيسي / مؤذن).

الدرجة:

الراتب الأساسي: درهم.

الراتب الإجمالي: درهم.

البند رقم (2)

سريان العقد

مع مراعاة البند الخامس أدناه يسري هذا العقد لمدة (3 سنوات)، تبدأ من تاريخ/...../20... ولغاية/...../20....، ويجدد بموافقة الطرفين.

البند رقم (3)

فترة الاختبار

1. يخضع (الطرف الثاني) لفترة اختبار مدتها (6) ستة أشهر يجوز تمديدها لـ(6) ستة أشهر أخرى.
2. يجوز (للطرف الأول) إنهاء خدمة الطرف الثاني خلالها بعد فترة إشعار لمدة (5) خمسة أيام عمل، إذا ثبت عدم كفاءته للعمل، كما يجوز للطرف الثاني الاستقالة من وظيفته خلال فترة الاختبار بعد تقديمه فترة إشعار مماثلة.

البند رقم (4)

الإجازات

1. يمنح الطرف الثاني إجازة سنوية مدفوعة الراتب الإجمالي (42 يوم عمل)، على ألا تستحق هذه الإجازة إلا بعد إتمام فترة الاختبار بنجاح.
2. يمنح الطرف الثاني الإجازات الأخرى، وفق الشروط والضوابط المنصوص عليها في المرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً لهما أو أي تشريعات تحل محلها وبما لا يتعارض مع قرار مجلس الوزراء رقم () لسنة 2025 بشأن نظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في مساجد الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة والقرارات الصادرة تنفيذاً له.

البند رقم (5)

فترة الإشعار

تكون فترة الإشعار المقررة للطرف الثاني لمدة شهر.

البند رقم (6)

الترقيات والعلاوات

تخضع ترقيات الطرف الثاني للأحكام المنصوص عليها في المرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً لهما أو أي تشريع يحل محلهم.

البند رقم (7)

ساعات العمل

تكون ساعات العمل والعطلات الرسمية وفق أحكام قرار مجلس الوزراء رقم (7) لسنة 2025 بشأن نظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في مساجد الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة، والقرارات الصادرة تنفيذاً له.

البند رقم (8)

أسباب إنهاء الخدمة

يسري على الطرف الثاني أسباب إنهاء الخدمة المبينة في المرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً لهما أو أي تشريع يحل محلهم.

البند رقم (9)

التزامات الطرف الثاني

1. يلتزم الطرف الثاني بأحكام القانون الاتحادي رقم (4) لسنة 2018 بشأن تنظيم ورعاية المساجد، والمرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً لهما، وقرار مجلس الوزراء رقم (7) لسنة 2025 بشأن نظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في مساجد الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة، والقرارات الصادرة تنفيذاً لها. ووثيقة مبادئ السلوك المهني وأخلاقيات الوظيفة العامة ونظام أمن المعلومات ولائحة تنظيم استخدام موظفي الجهات الاتحادية لوسائل التواصل الاجتماعي، وأية لوائح أو أنظمة تصدر لاحقاً بهذا الخصوص، وميثاق أخلاقيات السلوك المهني للعاملين في المساجد.
2. يلتزم الطرف الثاني بالقيام بجميع الواجبات والمهام والمسؤوليات المتعلقة بالوظيفة، وأن يؤدي مهامه بدقة وأمانة طبقاً للوصف الوظيفي، وأية مهام أخرى يكلف بها من قبل رؤسائه ذات صلة بعمله.

3. أن يمتنع الطرف الثاني عن المحظورات الواردة بأي من التشريعات المعمول بها في الدولة.
4. أن يحافظ على الأسرار التي يطلع عليها بحكم وظيفته سواء أثناء استمرار علاقته بالعمل أو بعدها.
5. يقر الطرف الثاني بقبوله أداء مهام ومسؤوليات الوظيفة المنوطة به وفقاً لبنود هذا العقد، والمرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية ولائحته التنفيذية والقانون الاتحادي رقم (4) لسنة 2018 بشأن تنظيم ورعاية المساجد وقرار مجلس الوزراء رقم (7) لسنة 2025 بشأن نظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في مساجد الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة والقرارات الصادرة تنفيذاً لهم، وأية تشريعات ذات علاقة.

البند رقم (10)

المستندات والوثائق

يجب على الطرف الثاني عند انتهاء خدمته لأي سبب من الأسباب أن يسلم الطرف الأول ما في حوزته من الممتلكات، أو الأجهزة، أو الوثائق، أو المراسلات، أو التقارير، أو الرسومات، أو المخططات، أو الملفات، وما شابه ذلك، التي تعود ملكيتها للطرف الأول، ويتعهد الطرف الثاني بعدم الاحتفاظ أو استخدام أية أصول أو نسخ عنها، وتسليمها للطرف الأول سواء كانت ورقية أو إلكترونية أو بأي شكل آخر.

البند رقم (11)

التعديل على العقد

يحق للطرف الأول أثناء سريان هذا العقد أو عند انتهاء مدته، تغيير أي بند من البنود الواردة في هذا العقد سواء بالتعديل أو الإلغاء أو الحذف وفقاً لما تقتضيه مصلحة العمل في الحكومة الاتحادية.

البند رقم (12)

فسخ العقد

يحق للطرف الأول وفقاً لما تقتضيه مصلحة العمل لديه، فسخ هذا العقد أثناء سريانه أو إنهائه قبل انتهاء مدته بالاستناد إلى التشريعات والأنظمة المعتمدة في الحكومة الاتحادية، ودون إبداء الأسباب.

البند رقم (13)

خصم المستحقات المالية

للطرف الأول الحق في خصم أية مبالغ من مستحقات الطرف الثاني وفقاً لأحكام التشريعات السارية، لسداد ما يكون مستحقاً من ديون والتزامات على الطرف الأول.

البند رقم (14)

الظروف الطارئة

يجوز للطرف الأول في الظروف الطارئة وفقاً للضوابط التي يحددها مجلس الوزراء، منح الطرف الثاني إجازة استثنائية غير مدفوعة الراتب للمدة التي يحددها رئيس الهيئة.

البند رقم (15)

المحاكم المختصة

تختص المحاكم الاتحادية في دولة الإمارات العربية المتحدة بالنظر في كافة المنازعات الناشئة عن تنفيذ هذا العقد.

البند رقم (16)

مكافأة نهاية الخدمة

تسري على الطرف الثاني (المواطن) أحكام قانون المعاشات والتأمينات الاجتماعية وتعديلاته، وذلك طيلة مدة سريان هذا العقد.

يستحق الطرف الثاني (غير المواطن) مكافأة نهاية الخدمة وفق الأحكام المبينة في اللائحة التنفيذية للمرسوم بقانون اتحادي رقم (49) لسنة 2022 بشأن الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية في الحكومة الاتحادية أو أي تشريع يحل محله.

البند رقم (17)

نسخ العقد

حرر هذا العقد باللغة العربية، بيد كل طرف نسخة للعمل بمقتضاها وعند وجود العقد بلغة أخرى بالإضافة للغة العربية، يعتمد العقد المحرر باللغة العربية في حال وجود أي اختلاف.

توقيع "الطرف الثاني"

.....

توقيع "الطرف الأول"

.....

الملحق رقم (5)

نموذج عقد الاستعانة الخارجية

إنه في يوم: الموافق / / 20م، حرر هذا النموذج بين كل من:
الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة (ويشار إليها فيما بعد بالطرف الأول)،
ويمثلها/ بصفته: المدير العام.
وبين السيد/ (ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني)،
جنسيته:
رقم جواز السفر: (.....)
رقم بطاقة الهوية: (.....)
عنوانه داخل الدولة:
عنوانه خارج الدولة:
تم الاتفاق على ما يلي:

البند الأول:

وافق الطرف الأول على الاستعانة بالطرف الثاني بموجب هذا النموذج كـ (إمام / خطيب / مؤذن (الأذان الموحد) بمكافأة مالية مقطوعة وقدرها (.....) درهم تصرف له في نهاية كل شهر حسب أيام عمله الفعلية.

البند الثاني:

تكون مدة هذا العقد (.....) أشهر، اعتباراً من / / 20م وتنتهي بتاريخ ... / ... / 20م.

البند الثالث:

يقر الطرف الثاني بأنه قد اطلع على القانون الاتحادي رقم (4) لسنة 2018 بشأن تنظيم ورعاية المساجد ونظام الموارد البشرية والمالية للموظفين العاملين في المساجد ووثيقة مبادئ السلوك المهني وأخلاقيات الوظيفة العامة وقرارات الطرف الأول و"ميثاق التسامح الإسلامي" وميثاق التسامح للعاملين في المساجد ووثيقة الضوابط الإعلامية، وأنه يتعهد بالتقيد بجميع الواجبات والقرارات ذات الصلة.

البند الرابع:

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ جميع المهام والمسؤوليات المتعلقة بالمهام المكلف بها أو أي مهام أخرى ذات الصلة.

البند الخامس:

يجب على الطرف الثاني الحضور إلى عمله في الأوقات والأيام التي يحددها الطرف الأول.

البند السادس:

يحق للطرف الأول إنهاء عقد الاستعانة في أي وقت، وذلك في حال مخالفة الطرف الثاني أنظمة أمن وسرية المعلومات، أو الغياب وعدم الالتزام بأوقات وساعات العمل المقررة للعمل أو عدم الحضور إلى مقر العمل والاجتماعات في حال طلبه دون إذن رسمي مسبق أو عذر مقبول، كذلك في حال الإخلال بالقوانين والقرارات واللوائح والأنظمة المعمول بها في الهيئة أو بمقتضيات المصلحة العامة.

البند السابع:

تُعد قرارات الطرف الأول المرجعية النهائية في بيان حقوق وواجبات الطرفين أو عند تفسير بنود هذا العقد.

البند الثامن:

تختص المحاكم الاتحادية في دولة الإمارات العربية المتحدة بالنظر في أي نزاع ينشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد.

البند التاسع:

حرر هذا العقد من نسختين أصليتين باللغة العربية بيد كل طرف نسخة للعمل بمقتضاها.

توقيع "الطرف الثاني"

.....

توقيع "الطرف الأول"

.....